

FICHE DE SUIVI DES RÔLES DES MANDATAIRES

Crée a l'aide de chatGPT donc a retravailler

? **Objectif** : Assurer un suivi structuré des mandataires et de leurs rôles, conformément aux principes de transparence et de rotation des mandats définis dans le règlement intérieur.

? **Règles générales** :

- Chaque mandat a une **durée limitée**, définie par le collectif.
- Un mandataire **ne peut pas cumuler plusieurs mandats**.
- Les mandataires doivent **respecter le cahier des charges de leur rôle** et en faire un **bilan régulier**.
- Une **évaluation mensuelle** est réalisée pour assurer le bon déroulement des missions.
- En fin de mandat, une **transmission des connaissances** est requise pour assurer la continuité.

? **Date de mise à jour** : [/ / ____] ? **Responsable du suivi** : [Nom du responsable]

Tableau de suivi des mandataires

Nom (facultatif)	Pseudo	Mandat	Début du mandat	Fin du mandat	Lien vers la fiche du mandat	Évaluation mensuelle	Observations
[Nom]	[Pseudo]	[Nom du mandat]	[JJ/MM/AAAA]	[JJ/MM/AAAA]		[Satisfaisant / À améliorer]	[Notes diverses]
[Nom]	[Pseudo]	[Nom du mandat]	[JJ/MM/AAAA]	[JJ/MM/AAAA]		[Satisfaisant / À améliorer]	[Notes diverses]
[Nom]	[Pseudo]	[Nom du mandat]	[JJ/MM/AAAA]	[JJ/MM/AAAA]		[Satisfaisant / À améliorer]	[Notes diverses]

? **Procédure de suivi :**

1. **En début de mandat** : inscription du mandataire et définition claire des missions.
2. **Pendant le mandat** : suivi mensuel et ajustements si nécessaire.
3. **En fin de mandat** : bilan et transmission des connaissances au remplaçant.
4. **Mise à jour** : chaque mandat est revu périodiquement pour assurer une bonne répartition des rôles.

? **Validation et suivi :**

- Dernière mise à jour validée par : [_____]
- Prochaine révision prévue le : [//_____]

? **Signature du responsable :** _____

Révision #2

Créé 2 mars 2025 05:16:08 par arnaud

Mis à jour 2 mars 2025 05:25:15 par arnaud